



ISTITUTO COMPRESIVO DI SAN GIOVANNI BIANCO

Via Castelli n.19 – 24015 San Giovanni Bianco (BG)

Tel.0345/41433 – Tel./Fax 0345/43620

Codice Fiscale: 94015600169 – Codice meccanografico: BGIC86900V

Sito: www.icsangiobianco.edu.it - e-mail: bgic86900v@istruzione.it



IC SAN GIOVANNI BIANCO
Prot. 0002765 del 05/11/2020
05 (Uscita)

Ai Genitori
Agli Studenti
A tutto il Personale

Classi II e III scuola Secondaria

Oggetto: misure di contenimento della diffusione del contagio da coronavirus SarsCov2

- Visto il DPCM 3 novembre 2020 e la normativa in esso richiamata
- Vista l'Ordinanza del Ministero della Salute del 4 novembre 2020
- Richiamata la precedente comunicazione di pari oggetto

SI COMUNICA CHE

- 1) DA DOMANI 6 NOVEMBRE le attività didattiche per le classi **seconde e terze** delle scuole Secondarie di I grado si svolgeranno esclusivamente con modalità a distanza;
- 2) le attività per le quali è necessario l'uso di laboratori potranno essere eventualmente svolte in presenza previa opportuna organizzazione e secondo effettiva necessità; in tal caso ne verrà data puntuale comunicazione alla singola classe
- 3) in ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, con particolare riferimento agli effetti della didattica digitale integrata, gli studenti potranno ricevere, periodicamente o permanentemente, indicazione di partecipare alle attività in presenza
- 4) l'orario delle lezioni e dei docenti rimane invariato; all'interno dell'orario già in essere saranno effettuate le attività in modalità sincrona (videoconferenza) e asincrona (scambi di materiali su classroom, mail, messaggi, contatti video individuali); le attività sincrone occuperanno almeno la metà dell'orario complessivo settimanale per ciascuna disciplina; le attività asincrone dovranno essere svolte dagli studenti all'interno dell'orario già previsto, affinché i docenti possano tempestivamente interagire, nei modi già illustrati. La scansione temporale delle attività sincrone e asincrone sarà tempestivamente comunicata a ciascuna classe.
La durata delle singole videolezioni, nel rispetto del monte ore complessivo minimo pari alla metà dell'orario curricolare, sarà stabilita dal singolo docente a seconda delle connesse esigenze didattiche; al fine di garantire un adeguato riposo, sia agli studenti che ai docenti, e in sostituzione dell'intervallo, si osserveranno 10 minuti di pausa a cavallo ad ogni ora di lezione (5 minuti nell'ora precedente e 5 minuti nell'ora successiva) durante i quali ogni attività al computer deve essere sospesa.
- 5) Per la partecipazione alle attività gli studenti utilizzeranno il link permanente della classi virtuale del docente.

6) Il registro elettronico manterrà le consuete funzionalità sia per i docenti che per gli studenti, per quanto relativo alla registrazione del servizio, delle presenze e delle giustificazioni. Si raccomanda ai genitori la massima puntualità nella giustificazione delle assenze

All'inizio del meeting, l'insegnante rileverà la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

7) Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat
- Partecipare al meeting **con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;**

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione.

Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

Gli studenti si impegnano inoltre a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile evitando scambi di persona, supporti di altri soggetti, cheating, uso improprio delle chat, registrazione della lezione.

Gli studenti potranno essere richiamati attraverso note disciplinari.

- La partecipazione alle attività on line è soggetta alle stesse regole che determinano la buona convivenza in classe:
 1. Rispettare gli orari indicati dal docente (non si entra e si esce dalle attività a piacere e non si va via a piacere se non è proprio necessario)
 2. Farsi trovare in luoghi e atteggiamenti che possano sviluppare un contesto didattico adeguato
- Consegna obbligatoria dei compiti o elaborati entro i tempi stabiliti dai singoli docenti

Il termine indicato è prorogabile previa giustificazione/informazioni da comunicare al docente

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Francesco Cagnes

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo
stampa del nominativo del soggetto responsabile
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.lgs. n. 39/93